

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Районного профсоюза  
работников культуры  
Мясниковского района»



К. Т. Хараманов

2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБУК  
Мясниковского района «МЦБ»



К. С. Секизян

2019 г.

**ПОРЯДОК**

**уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях  
склонения к совершению коррупционных правонарушений в  
МБУК МР «МЦБ»**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления работодателя работниками Муниципального бюджетного учреждения культуры Мясниковского района «Межпоселенческая центральная библиотека» (МБУК МР «МЦБ», далее - учреждение) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и распространяется на всех работников вне зависимости от уровня занимаемой ими должности.

2. Работник обязан уведомлять работодателя:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений.

3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной обязанностью каждого работника учреждения. Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4. Под коррупционными правонарушениями следует понимать:

- а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

в) несоблюдение требований, предъявляемых к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

5. Невыполнение работником должностной обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Работник, уведомивший работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками учреждения коррупционных правонарушений находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник учреждения обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

8. Направление уведомления работодателю производится письменно по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к Порядку.

9. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

10. Журнал ведется и хранится у секретаря по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

11. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или совершение другими работниками коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по противодействию коррупции.

12. Директором принимаются меры по защите работника, уведомившего его о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, каких-либо лиц с целью склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

**Директору МБУК МР «МЦБ» К. С. СЕКИЗЯН**

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника, должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

настоящим уведомляю об обращении ко мне " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
гражданина(ки)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным  
правонарушениям)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка).

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации " \_\_\_\_\_ "  
20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного лица)

**Директору МБУК МР «МЦБ» К. С. Секизян**

\_\_\_\_\_

(ФИО работника, должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ  
"О противодействии коррупции" я,

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

настоящим уведомляю о фактах совершения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника, должность)

коррупционных правонарушений, а именно:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации " \_\_\_\_ "

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(подпись ответственного лица)

*Приложение № 3*

*к Порядку уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений*

**Журнал**

регистрации уведомлений работодателя о фактах обращения в целях  
склонения работника к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п

Дата регистрации уведомления

Присвоенный регистрационный номер

Краткое содержание уведомления

ФИО и подпись подавшего уведомление

ФИО и подпись регистратора